

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FOSSATI SERGIO**

Indirizzo

**LARGO A.PONCHIELLI,6 - 20851 LISSONE (MB)**

Telefono

**3339777867**

Fax

E-mail

**fossatisergio50@gmail.com**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

03/01/1950

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 16/09/1976 al 31.05.2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Lissone via Gramsci 21

• Tipo di azienda o settore

Pubblico

• Tipo di impiego

Dipendente Settore Polizia Locale

• Principali mansioni e responsabilità

Stato di servizio rilasciato dalla P.A. in data 07/07/2004 Prot. N° 28713 comprovante la progressione di carriera sino al 01/02/2004 data di inquadramento a Funzionario Comandante P.L. Responsabile di Unità . In data 12/05/2004 con Decreto n°11 avveniva la Nomina di Dirigente Comandante del Settore Polizia Locale e Centro Stampa fino a tutto il 31/05/2009.

Responsabilità diretta del Settore. Coordinamento del personale subalterno di P.L. e delle risorse di personale amministrativo inserite nel Settore. Obiettivi di coordinamento e progettazione in materia di Autorità Giudiziaria e Sicurezza Urbana.

Direttore e relatore di corsi di aggiornamento della varie tematiche inerenti il Settore di P.L.

Compiti di direzione e di attuazione degli obiettivi e dei programmi derivanti dalla Legge n° 65 e Legge Regionale in materia di riforma della P.L..

Eletto Consigliere Comunale a Lissone nel 2012 e contestuale nomina a Presidente 1° Commissione Affari Istituzionali.

Presidente dell'Associazione socio culturale , senza scopo di lucro "Lissone in Movimento"

Presidente della lista Civica "Lissone in Movimento"

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

Anno Accademico 2006/07  
Facoltà di Sociologia Bicocca

Frequenza del laboratorio didattico "Sicurezza Sociale e Territorio"

Iscrizione Laurea specialistica.  
Istituto di Stato per l'Industria e l'Artigianato  
Diploma di qualifica Professionale "Istallatore di apparecchiature Elettriche e elettroniche.

ITALIANA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

OTTIME DOTI DI CONVERSAZIONE E COMUNICAZIONE VERSO IL CITTADINO.  
CAPACITÀ RELAZIONALI DIRETTE AL PERSONALE SUBALTERNO E CON GLI ORGANI COMUNALI.  
LEADERSHIP SULLA GESTIONE E PRODUZIONE DI LAVORO IN SQUADRA.

COORDINAMENTO E GESTIONE DI PERSONALE. REALIZZATORE DI PROGETTI SICUREZZA TRAMITE REGIONE LOMBARDIA. CURATORE DEL BILANCIO CENTRO DI RESPONSABILITÀ POLIZIA LOCALE SIA ENTRATA CHE USCITA.

UTILIZZO QUOTIDIANO DI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE DEI SISTEMI OPERATIVI: - SOFTWARE ( OFFIS O WORD- EXCEL )  
BROWSER ( INTERNET – EXPLORER)

DISPONGO DI DISCRETE CAPACITÀ REALIZZATIVE IN MATERIA DI DISEGNO E PITTURA SU TELA AD OLIO.

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

RICONOSCIMENTO DA PARTE DELL'A.C.I ALLE FORZE DELL'ORDINE  
PREMIAZIONE CON MEDAGLIA D'ORO E DIPLOMA DI SPECIALE BENEMERENZA.

**PATENTE O PATENTI**

Categoria "B" rilasciata dalla Prefettura di Milano in data 16.06.1968.

**ALLEGATI**

- 1) CERTIFICAZIONE DELLO STATO DI SERVIZIO RILASCIATO DALL'ENTE
- 2) NOMINA DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- 3) CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE P.L.:
- 4) ATTESTATO DI FREQUENZA. FACOLTA' DI SOCIOLOGIA.
- 5) Diploma di qualifica professionale
- 6) Premiazione ACI Forze dell'Ordine.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ivi contenuti ai sensi dell'art.13 del D:Lgs. N° 196/2003.

In riferimento al D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere Di formazione o uso di atti falsi. Richiamati dagli art.75/76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, si dichiara che Quanto espresso nel presente C.V. corrisponde al vero.